

**Assunto: REMATRÍCULA - CURSOS TÉCNICOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO (REGULARES E PROEJA), CONCOMITANTES E SUBSEQUENTES - 2026-1**

**Rematrícula 2026.1– Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio (Regulares e Projeja), Concomitantes e Subsequentes**

A Coordenadoria dos Cursos Técnicos do IFSP Campus São Paulo informa que a **Rematrícula para o 1º Semestre de 2026 dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio (Regulares e Projeja), Concomitantes e Subsequentes**

será realizada no período de **26 a 30 de janeiro de 2026**, de acordo com o Calendário Acadêmico e a Organização Didática.

*Rematrícula é a renovação do vínculo do estudante com o IFSP que ocorre a cada semestre letivo para os cursos semestrais e a cada ano para os cursos anuais, em datas previstas no Calendário Acadêmico.*

**Avisos importantes:**

A Rematrícula será feita **exclusivamente** pela Plataforma SUAP (<https://suap.ifsp.edu.br>), no período de 26 a 30 de janeiro de 2026. Não serão aceitos pedidos de rematrícula via e-mail;

A **rematrícula é obrigatória** para todos os alunos para cada período letivo, inclusive para os que estão em cumprimento de estágio;

Os **estudantes com matrículas trancadas deverão efetuar rematrícula** e, se for o caso, posteriormente realizar novo trancamento;

O aluno que não efetuar a rematrícula dentro do prazo, terá até 20 (vinte) dias corridos para justificar o fato e regularizar a situação junto à Secretaria dos Cursos Técnicos (CRT/SPO), via Requerimento online, no SUAP. Caso não o faça, poderá ser considerado desistente e ter a matrícula cancelada;

Ao final do processo de rematrícula, será gerado um **comprovante de solicitação de rematrícula**;

O aluno dos cursos Modulares (**Concomitantes e Subsequentes**) pode se matricular em até três (03) Dependências (DP) junto com o módulo subsequente, caso tenha sido aprovado parcialmente. A matrícula em DP também será feita On-line via SUAP, juntamente com a rematrícula;

O aluno do Modular (**Concomitantes e Subsequentes**) que já concluiu todas as disciplinas deve fazer a **Matrícula de Vínculo Institucional**, estando ou não em estágio;

O aluno que tem DP **não** deve fazer matrícula de vínculo, esta é somente para alunos que já concluíram as disciplinas do curso;

## **ATENÇÃO!**

Caso a solicitação de rematrícula via Suap não apareça para você, verifique se enquadra em um dos seguintes cenários:

Alunos que estejam com a matrícula “**em aberto**” no semestre anterior devem solicitar a reativação de matrícula, apresentando justificativa, via requerimento online no SUAP, no mesmo período da Rematrícula Online, para posteriormente requerer a rematrícula.

Alunos que ultrapassaram o prazo máximo para a conclusão do curso devem solicitar a **prorrogação de prazo**, via requerimento Online, no SUAP, **no mesmo período da Rematrícula Online**, para posteriormente requerer a rematrícula.

## Rematrícula SUAP

[https://spo.ifsp.edu.br/images/phocadownload/NOTICIAS/ESPA%C3%87O\\_DO\\_ALUNO/2021/04\\_abril/rematricula\\_tecnicos\\_manual.pdf](https://spo.ifsp.edu.br/images/phocadownload/NOTICIAS/ESPA%C3%87O_DO_ALUNO/2021/04_abril/rematricula_tecnicos_manual.pdf)

Acesso ao SUAP - responsável

[https://spo.ifsp.edu.br/images/phocadownload/NOTICIAS/ESPA%C3%87O\\_DO\\_ALUNO/2019/11\\_NOVEMBRO/ANEXO\\_II\\_-\\_ACESSO\\_SUAP\\_DO\\_RESPONS%C3%81VEL.pdf](https://spo.ifsp.edu.br/images/phocadownload/NOTICIAS/ESPA%C3%87O_DO_ALUNO/2019/11_NOVEMBRO/ANEXO_II_-_ACESSO_SUAP_DO_RESPONS%C3%81VEL.pdf)

## MUDANÇA DE TURNO

Para solicitar mudança de turno, o aluno maior de idade ou o responsável (pelo aluno menor de 18 anos) deverá enviar Requerimento via SUAP, anexando documentação que comprove o motivo da mudança de turno. Os motivos de mudança de turno são: doença, horário de trabalho e mudança de endereço, conforme Organização Didática (OD).

São Paulo, 18 de dezembro de 2025

Anderson do Bomfim Gonzaga

Coordenadoria CRT-SPO