

## COMUNICADO DRG-SPO: Nº 009/2020

Em videoconferência realizada entre os diretores do *campus*, em 02/04/2020, e diante desse cenário inédito e imprevisível, seguem abaixo algumas considerações:

1. Reiteramos o Ofício Circular DIEB/DGRA/DED/DDGA/DPES/DAPE/DPAC, de 24/03/2020, “que a prioridade no momento é o acolhimento, a manutenção do vínculo entre os membros da comunidade do IFSP” e “que deve ser fomentado o diálogo com os estudantes e seus familiares por parte dos servidores docentes e técnico-administrativos da Instituição, estabelecendo redes de informação e solidariedade”;
2. Segundo ainda esse mesmo documento, e considerando o Comunicado DRG-008, “o calendário será revisado ao término do período de suspensão, com ampla discussão e participação dos diferentes segmentos e cursos envolvidos”. No entanto, os diferentes cenários vislumbrados para essa revisão de calendário poderão ser simulados nesse período de suspensão, conforme orientações e sugestões deste comunicado;
3. A Portaria IFSP 1.200, de 23/03/2020, suspendeu por tempo indeterminado as aulas presenciais e de Educação à Distância, autorizando “a continuidade das aulas em regime de EaD apenas para cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) já previstos e ofertados em sua integridade em EaD e para os cursos de Mestrado”. O Comunicado DRG-008, fruto de consulta à comunidade, explicitou motivos que impediam a continuidade das aulas em regime de EaD no *campus*, porém, considerando a referida portaria, os programas de mestrado devem avaliar junto a docentes, discentes, CED e DPE a possibilidade de adoção desse regime para continuidade das aulas, conforme já fora esclarecido;
4. A Portaria IFSP 1.200, de 23/03/2020, também define que os PITs e as atividades administrativas poderão ser realizados de forma remota. Nesse sentido, nossa compreensão é a de que os servidores técnico-administrativos, orientados por suas chefias imediatas e diretoria, têm realizado tarefas em regime de TR – para citar algumas, procedimentos necessários das secretarias, viabilização de documentação para estágio supervisionado, aquisições/compras em geral, folha de pagamento entre outras. Compreendemos ainda que os servidores docentes também têm desempenhado, dentro das possibilidades de regime de TR, demais atividades definidas em seus PITs, entre outras: orientação de alunos (em projetos de ensino, de pesquisa e de extensão, de TCC, de especialização, de mestrado), preparação de materiais didáticos para as disciplinas, participação em reuniões por videoconferência,

participação em bancas à distância, discussões sobre os currículos de referência, atividades das CAADs e de coordenações e representações, seguindo os registros usuais para elaboração dos RITs.

Assim como hoje não temos como prever a data de retorno às atividades presenciais, não conhecemos a conjuntura e as condições em que esse retorno ocorrerá. A princípio o número de dias letivos foi flexibilizado, porém não houve indicação dessa redução. Por outro lado, houve a indicação de que a carga horária deve ser cumprida integralmente, o que exigirá avaliação bastante criteriosa para que esta possa ser cumprida em intervalo de tempo menor daquele inicialmente planejado, pois há alunos trabalhadores e estagiários e que não estarão com “plena” disponibilidade para essa reposição, há a questão de garantias de alimentação adequada para tempos/períodos maiores de permanência no campus, há a possibilidade de reorganização do corpo docente entre outras questões. No entanto, entendemos que podemos nos preparar para as discussões que ocorrerão com algumas ações já nesse período de suspensão do calendário, para as quais convidamos servidores, discentes e familiares a participarem dentro de suas possibilidades. São ações que entendemos contribuirão no momento de redefinição dos calendários e do cenário de reposições das aulas. Esclarecemos que estamos abertos a sugestões/contribuições/avaliações.

Uma primeira frente de trabalho diz respeito a uma avaliação de ocupação dos diversos espaços do *campus*. Conhecemos a organização dos espaços feita para comportar o desenvolvimento das aulas das disciplinas abertas para o 1º sem/2020. Nesse sentido, é importante que CTU, DTI, diretores de departamento e representantes de subárea coordenem um levantamento de dias/horários que esses espaços não estavam sendo ocupados e que poderão ser ocupados para atividades de reposição. É importante observar essa condição de uso, como número de alunos possíveis, materiais disponíveis e se privilegia determinado tipo de atividade/aula.

Uma segunda frente de trabalho diz respeito a uma avaliação sobre as disciplinas que vinham sendo ministradas nesse semestre. Entendemos que coordenações de curso podem, juntamente com colegiados, CEICs, NDEs e, principalmente, o corpo docente, avaliarem, por exemplo:

- i. Disciplinas que por sua natureza, prática ou vinculada a estágio, deverão ser repostas integralmente na forma presencial;
- ii. Disciplinas que poderão ser repostas com percentual (hoje limitado a 40%) em regime de EaD (importante entender condições reais de docentes e discentes para a adoção desse regime);

- iii. Disciplinas que poderão compor sua carga horária com atividades remotas diversas (importante entender a natureza dessas atividades possíveis);
- iv. Disciplinas que têm alunos matriculados em situação de conclusão de curso;
- v. Disciplinas que têm alunos com deficiência matriculados e que precisem de percurso formativo alternativo;
- vi. Disciplinas que poderão trabalhar de forma integrada/interdisciplinar.

Uma terceira frente de trabalho envolve docentes e discentes (e seus familiares). Entendemos que professores e alunos tinham estabelecido ainda durante o desenvolvimento das aulas, formas diversas de se comunicarem: alguns optavam pelo comunicador ou *Moodle Campus*, outros por lista de *e-mail*, outros ainda pela comunicação com os representantes de sala, por exemplo. Assim, solicitamos que, recorrendo ao meio adotado, e dentro das possibilidades de TR, que a interlocução seja mantida, oferecendo material de apoio para conteúdos já desenvolvidos ou esclarecendo encaminhamentos da Reitoria e do *campus*, por exemplo. Se possível, solicitamos que avaliem as condições de acesso à rede, plano de dados e computador, de forma a entendermos a viabilidade de alguns encaminhamentos para desenvolvimento das disciplinas no retorno. Há levantamentos feitos por algumas entidades estudantis, há levantamento sendo feito pela DSP e houve um questionário *on line* divulgado buscando entender melhor esse cenário. Entendemos que nenhum meio esgotará as possibilidades de compreensão desse cenário, assim, consideramos importante que os docentes, reformulando as questões como alguns sugeriram ou mesmo com novos questionamentos, busquem levantar esses dados e compartilhem principalmente com as coordenações dos cursos e DSP. Isso será importante, pois entendemos que apenas os docentes, juntamente com seus alunos e com suporte da coordenação do curso, poderão avaliar os formatos possíveis de continuidade das disciplinas desse semestre.

Sugerimos aos servidores que visitem os *links* de acesso:

- ao ambiente *Moodle Campus* e seus tutoriais: <https://eadcampus.spo.ifsp.edu.br/>;
- ao Guia Orientativo de EaD no IFSP: <https://r.ead.ifsp.edu.br/ead>;
- às Trilhas Formativas: [https://padlet.com/ded\\_ifsp/trilha](https://padlet.com/ded_ifsp/trilha);
- às Metodologias de Ensino-Aprendizagem On-Line: <https://r.ead.ifsp.edu.br/meao>;

Esclarecemos que a equipe da CED-SPO se encontra disponível para assessoria.

Esclarecemos que os relatórios do mês de abril dos projetos de ensino deverão ser postados no ambiente *Moodle* até 15/04/2020. Dúvidas devem ser sanadas pelo e-mail [cac.spo@ifsp.edu.br](mailto:cac.spo@ifsp.edu.br).

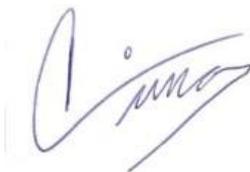
Esclarecemos ainda que os relatórios dos meses de março e abril dos projetos de extensão deverão ser postados no ambiente *Moodle* até 15/04/2020. Solicitamos aos contemplados que verifiquem constantemente suas caixas de correio eletrônico, meio pelo qual serão contatados pelos coordenadores dos respectivos projetos.

Aproveitamos para divulgar o Projeto Saúde sem Fronteiras/COVID19 do professor Flavio Krzyzanowski Junior (Biologia/DCM) que, junto com as professoras Martha Godinho, Caroline Magalhães, Fabiana Andrielli e quatorze alunos do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas do IFSP/*campus* São Paulo, criaram um canal de comunicação com alunos por meio de grupo de *Whastapp*. Todos os alunos dos cursos integrados (e seus responsáveis) e PROEJA foram convidados a participar por meio de mensagem enviada pelo comunicador SUAP. Aqueles que manifestaram interesse foram incluídos nas atividades que visam apresentar informações científicas, desfazer boatos e responder às dúvidas dos participantes sobre a pandemia. O grupo hoje conta com 77 participantes, mas a inclusão de interessados permanece aberta bastando preencher os dados do questionário disponível em [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfHU3JRsfjdjZLtP5T\\_drE3fbrVsfDLeprc\\_O9uwOCoY7MmQw/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfHU3JRsfjdjZLtP5T_drE3fbrVsfDLeprc_O9uwOCoY7MmQw/viewform).

A Direção comunica que todos devem aguardar por novas comunicações do *campus* e/ou da Reitoria, cumprindo o isolamento social determinado pelas autoridades para conter a disseminação da COVID-19, resguardando a saúde individual e a coletiva. Sugerimos que acessem a página do *campus* ([spo.ifsp.edu.br](http://spo.ifsp.edu.br)) cujo *banner* inicial remete a compilado de informações diante dessa situação.

A Direção solicita a todos que comuniquem casos suspeitos e/ou confirmados de contaminação, pelo *e-mail* [gabinete.spo@ifsp.edu.br](mailto:gabinete.spo@ifsp.edu.br), para monitoramento constante da situação.

São Paulo, 07 de abril de 2020



LUÍS CLÁUDIO DE MATOS LIMA JUNIOR  
DIRETOR GERAL  
*Campus* São Paulo - IFSP