

TUTORIAL PARA SUBMISSÃO DE CURSOS DE EXTENSÃO

- 1) Preferencialmente, no navegador Mozilla Firefox, acesse o site: <http://sigproj.ufri.br>
- 2) Se você ainda não possui cadastro na plataforma, clique na opção “**Não sou cadastrado**”

sigproj
SISTEMA DE INFORMAÇÃO E GESTÃO DE PROJETOS

HOME O QUE É CONSULTAS EDITAIS FALE CONOSCO

Editais

IFRS
EDITAL PROEN/IFRS nº 000 / 2015 - FLUXO CONTÍNUO (APENAS PARA TESTE) -
EDITAL PROEN/IFRS nº 000 / 2015 - FLUXO CONTÍNUO (APENAS PARA TESTE)
EDITAL PROEN/IFRS nº 000 / 2015 - FLUXO CONTÍNUO (APENAS PARA TESTE)

UEMS
EDITAL Nº 001/2015 - PROEC/UEMS - EDITAL Nº 001/2015 - PROEC/UEMS - EDITAL
DE FLUXO CONTÍNUO DAS AÇÕES DE EXTENSÃO SEM ÔNUS PARA UEMS

UEMS
EDITAL Nº 001/2015 - PROEC/UEMS - EDITAL DE FLUXO CONTÍNUO DAS AÇÕES DE
EXTENSÃO SEM ÔNUS PARA UEMS - EDITAL Nº 001/2015 - PROEC/UEMS - EDITAL DE
FLUXO CONTÍNUO DAS AÇÕES DE EXTENSÃO SEM ÔNUS PARA UEMS

Consultar Editais Abertos e Encerrados »

Projetos

FURG
Popularização da Ciência - Seminário Atuação Profissional em Eventos

O presente projeto representa uma das ações desenvolvidas tendo em vista os resultados da pesquisa Influências sobre a demanda acadêmica do curso de Tecnologia em Eventos/FURG-SVP: uma análise de fatores hipotéticos intervenientes desde a procura à permanência discente. Foi observado que o desc...

UEMS
III SimFlor – Simpósio Florestal Sul-Mato-Grossense

Considerando a expansão das atividades florestais no estado de mato grosso do Sul, que agregam inúmeros benefícios a economia do estado e as contribuições científicas do corpo docente da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul e demais colaboradores de outras instituições de ensino, pesquisa e...

Login

CPF:

Senha:

Acesso

[Não sou cadastrado]
[Esqueci minha senha]

FALE CONOSCO

Cadastre-se no SIGProj

PROEXT

RENEX

PROGRAMA DE EDUCAÇÃO TUTORIAL

- 3) Realize o seu cadastro.

Em “Instituição”, clique em escolher e no campo “Sigla” digite **IFSP**. Em seguida selecione Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo.

Cadastro

Os campos marcados com * são obrigatórios.

Dados de Identificação

Nome Completo *

Instituição * [Escolher]

Tipo Institucional * Seleccione

CPF *

Continuar »

Buscar Instituição - Google Chrome

sigproj1.mec.gov.br/cadastro/busca_instituicao.

Buscar Instituição

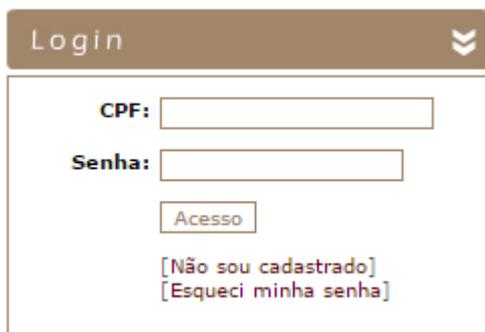
Sigla:

Nome da Instituição:

Buscar Fechar

4) Preencha todos os campos e clique em “Enviar cadastro”.

Após o cadastro, acesse a tela inicial, digite seu CPF e a senha e clique em acesso.



Login

CPF:

Senha:

Acesso

[Não sou cadastrado]
[Esqueci minha senha]

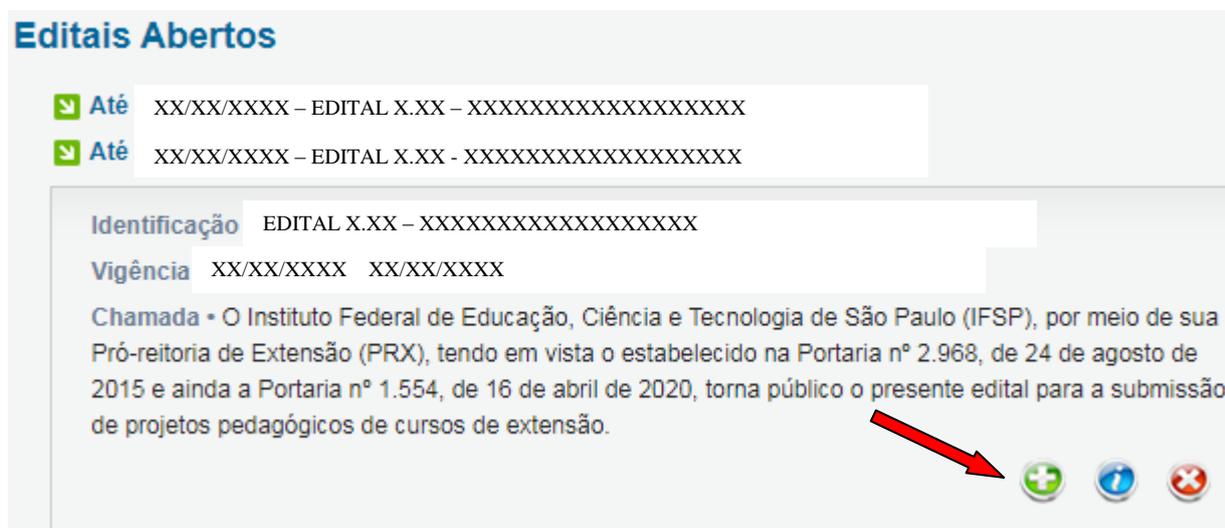
5) Na sessão “Editais Abertos” , clique no “Edital Vigente” referente à submissão de curso de extensão para aquele determinado semestre/ano.



Editais Abertos

Até Edital nº

6) Clique em “Criar Proposta”.



Editais Abertos

Até - EDITAL X.XX - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

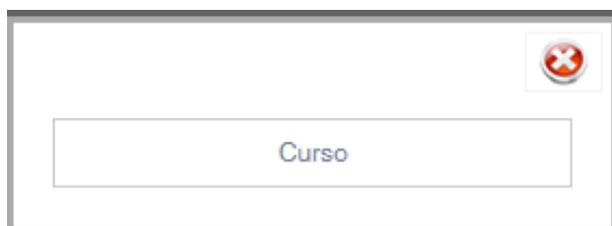
Até - EDITAL X.XX - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Identificação EDITAL X.XX - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Vigência

Chamada • O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo (IFSP), por meio de sua Pró-reitoria de Extensão (PRX), tendo em vista o estabelecido na Portaria nº 2.968, de 24 de agosto de 2015 e ainda a Portaria nº 1.554, de 16 de abril de 2020, torna público o presente edital para a submissão de projetos pedagógicos de cursos de extensão.

7) Clique em “Curso”.



8) Leia as informações e clique em “Concordo”.

Formulário para preenchimento

ATENÇÃO!

Observações para elaboração de Ações

Quando estiver editando propostas de ações de extensão você deve prestar atenção para as seguintes observações:

1. Procure salvar sua ação sempre que possível. O sistema possui recurso de auto-gravação dos dados, porém, existem situações que não são possíveis de prever;
2. Salvar a ação não significa que ela será enviada para análise e julgamento. Você pode salvá-la e voltar a editá-la posteriormente, mesmo após fechar a janela do navegador ou desligar o computador. A ação será enviada para julgamento quando você escolher especificamente a opção 'Enviar proposta para julgamento';
3. Sempre que houver dúvida sobre os campos de preenchimento utilize o Sistema de Ajuda, que pode ser acessado clicando sobre a imagem  localizada ao lado do campo;
4. Aguarde a abertura total de formulários e de janelas pop-up para realizar o preenchimento. Assim, desabilite o bloqueador de pop-up do seu navegador;
5. Procure não clicar mais de uma vez no mesmo botão ou link;
6. A velocidade do sistema está totalmente relacionada ao processamento do seu computador, à velocidade de conexão com a internet e ao tráfego no servidor. Portanto, sob certas circunstâncias, o sistema pode ficar lento;
7. Revise toda a sua proposta de ação de extensão antes de enviá-la para análise e julgamento;
8. Qualquer dúvida ou orientação entre em contato com a Pró-Reitoria/Decanato de Extensão de sua Universidade/Instituto.

Equipe SIGProj

9) Inicie o preenchimento da proposta do curso de extensão.

Passos

- 1 - Introdução**
 - 1.1 - Identificação**
 - 1.2 - Detalhes
 - 1.2.1 - Turmas
 - 1.3 - Público
 - 1.4 - Caracterização
 - 1.5 - Descrição
 - 1.5.1 - Justificativa
 - 1.5.2 - Fundamentação Teórica
 - 1.5.3 - Objetivos
 - 1.5.4 - Metodologia e Avaliação
 - 1.5.4.1 - Conteúdo Programático
 - 1.5.5 - Relação Ens. Pesq.e Ext.
 - 1.5.6 - Avaliação
 - 1.5.7 - Referências Bibliográficas
 - 1.5.8 - Observações
 - 1.6 - Anexos

Ferramentas

- Visualizar/Imprimir
- Verificar Pendências
- Salvar

Submeter Proposta

- Enviar proposta para julgamento

10) Após o preenchimento dos itens essenciais, clique em VERIFICAR PENDÊNCIAS. Se aparecer “ERRO” você precisa rever ou preencher. Se aparecer “AVISO” o preenchimento não será obrigatório.

[Imprimir](#) [Fechar](#)

Verificação de Pendências

1. Introdução:

Insira pelo menos uma Turma.	[Erro]
A justificativa da carga horária não foi preenchida.	[Aviso]
Preencha as "Informações para Avaliação da Proposta" que julgar relevante para avaliação	[Aviso]

2. Equipe de Execução:

[Não há erros nem avisos a serem reportados]

Atenção! As mensagens com [Erro] do lado direito deverão ser verificadas e corrigidas para o envio da proposta.

[Há 1 erro na sua proposta, portanto ela não poderá ser enviada!]

11) Após visualizar e conferir sua proposta, clique em “Enviar proposta para julgamento”.

Ferramentas

Visualizar/Imprimir
Verificar Pendências
Salvar

Submeter Proposta

Enviar proposta para julgamento



Obs: Caso tenha dúvidas em relação ao preenchimento dos itens, verifique as informações a seguir.

IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO

Formulário para preenchimento		
Identificação da Ação		
Título:	<input type="text"/>	
Tipo da Ação	<input type="text" value="Curso"/>	
Edital:	<input type="text"/> [Escolher] [Atualizar]	
Ação vinculada à programa de extensão:	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	
Instituição:	<input type="text" value="IFSP - Instituto Federal de Educação, Ci"/>	
Unidade Geral:	<input type="text" value="PRX - Pró Reitoria de Extensão"/>	
Unidade de Origem:	<input type="text" value="SPO - São Paulo"/>	
Início Previsto:	<input type="text" value="v"/> <input type="text" value="v"/> <input type="text" value="v"/>	
Término Previsto:	<input type="text" value="v"/> <input type="text" value="v"/> <input type="text" value="v"/>	

DETALHES DA AÇÃO

Formulário para preenchimento		
Detalhes da Ação		
Carga Horária Total da Ação:	<input type="text" value="0"/> [Justificar Carga Horária]	
Periodicidade:	<input type="text" value="Selecione"/>	
A Ação é Curricular?	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	
Abrangência:	<input type="text" value="Selecione"/>	

TURMAS

Resumo Informativo

Turmas

Apagar	Identificação	Data de início	Data de Término
--------	---------------	----------------	-----------------

[Apagar Seleccionados]

Identificação: ?

Data de Início: ?

Data de Término: ?

Tem Limite de Vagas? Sim Não ?

Tem Inscrição? Sim Não ?

Local de Realização: ?
[Múltiplas Linhas]

Período de Realização: ?
[Múltiplas Linhas]

PÚBLICO

Formulário para preenchimento

Público-Alvo

Tipo/Descrição do Público-Alvo: ?
[Múltiplas Linhas]

Número Estimado de Público: 0 ?

Clique em cada um dos tipos de Público e preencha na parte abaixo da tabela a quantidade de pessoas nas categorias: Docente, Discente (Graduação e Pós-Graduação), Técnico-Administrativo, Outro.

Discriminar Público-Alvo	A	B	C	D	E	Total
Público interno da Universidade/Instituto	0	0	0	0	0	0
Instituições Governamentais Federais	0	0	0	0	0	0
Instituições Governamentais Estaduais	0	0	0	0	0	0
Instituições Governamentais Municipais	0	0	0	0	0	0
Organizações de Iniciativa Privada	0	0	0	0	0	0
Movimentos Sociais	0	0	0	0	0	0
Organizações Não Governamentais (ONGs/OSCIPs)	0	0	0	0	0	0
Organizações Sindicais	0	0	0	0	0	0
Grupos Comunitários	0	0	0	0	0	0
Outros	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0

Instituições Governamentais Federais

Docente (A):

Discentes de Graduação(B):

Discentes de Pós-Graduação (C):

Técnico Administrativo (D):

Outro (E):

CARACTERIZAÇÃO

Formulário para preenchimento

Caracterização da Ação

Grande área de conhecimento do CNPq:	<input type="text" value="Preencha!"/> <input type="text" value="[Escolher]"/>	
Área Temática Principal:	<input type="text" value="Selecione"/>	
Área Temática Secundária:	<input type="text" value="Selecione"/>	
Linha de Extensão:	<input type="text" value="Selecione"/>	
Caracterização:	<input type="text" value="Selecione"/>	
Subcaracterização 1:	<input type="text" value="Selecione"/>	
Subcaracterização 2:	<input type="text" value="Selecione"/>	

DESCRIÇÃO

Resumo da Proposta de Ação

Descrever o resumo da ação de extensão (no máximo 250 palavras), destacando sua relevância na perspectiva acadêmica e social, o público a que se destina e o resultado esperado. Em caso de continuidade da proposta, explicitar o estágio em que se encontra e as ações já executadas. O texto descrito será publicado na Internet se a referida ação de extensão for recomendada pela universidade, assim recomenda-se revisar o texto corretamente.

Formulário para preenchimento

Descrição

Obs.: Atenção! Caso seja aprovada a presente ação, as informações no espaço abaixo serão disponibilizadas na *homepage* do SIGProj para o público em geral. O preenchimento deste campo é obrigatório.

Resumo da Proposta



Total de Palavras: 0 Máximo de 250 palavras

Palavras-chave (no máximo cinco palavras-chave)



[Separar as palavras apenas com vírgula]

Informações Relevantes para Avaliação da Proposta



Justificativa da Ação de Extensão

Fundamentar o domínio de investigação, a relevância e a pertinência da proposta de ação de extensão no processo de intervenção social como uma das respostas a um problema ou necessidade identificada junto ao público-alvo da atividade. O texto deve ser objetivo e sucinto, baseado em dados, pesquisas, diagnósticos e indicadores sobre a questão. É relevante na justificativa apresentar o contexto ou histórico de realização da ação de extensão e a motivação em desenvolvê-la, relacionada a uma disciplina do ensino de graduação ou de pós-graduação, mostrando assim a indissociabilidade entre ensino e pesquisa.

Fundamentação Teórica

Explicitar o suporte teórico que norteia a execução e metodologia da ação de extensão, a constituição do universo de princípios, categorias, conceitos, formando um conjunto lógico, coerente, dentro do qual o trabalho fundamenta-se e desenvolve-se.

Objetivos da Ação de Extensão

Considerando a justificativa apresentada, especificar o objetivo geral e os objetivos específicos da ação de extensão, detalhando-os com clareza em função dos resultados esperados com o ensino, a pesquisa e a extensão. Para facilitar recomenda-se numerar os objetivos gerais e os específicos, descrevendo-os sem explicitar como alcançar.

Metodologia e Avaliação da Extensão

Especificar a proposta metodológica da ação de extensão, linha pedagógica adotada, justificando carga horária, referencial teórico, tecnologias a serem utilizadas, instrumentos metodológicos e de rotinas, as atividades/etapas que compõem a proposta, a inter e/ou multidisciplinaridade na abordagem da realidade e suas dinâmicas. Caso haja a participação de outras parcerias, especificar as complementaridades e/ou sinergias existentes. Resumindo, a proposta metodológica deve conter as etapas e instrumentos de "como" os objetivos serão alcançados.

Além disso, deve-se indicar os mecanismos de acompanhamento e avaliação da ação de extensão. É relevante descrever sucintamente os procedimentos a serem adotados para realizar a avaliação contínua e sistemática das atividades. Indicar as contribuições para a transformação da realidade das comunidades interna e externa envolvidas. Considerar na avaliação, os seguintes pontos: a articulação com o ensino e a pesquisa, o envolvimento interdisciplinar e multidisciplinar na abordagem da realidade; repercussão no processo formativo do aluno, produção e sistematização de conhecimentos; publicações; impacto social; apropriação pela comunidade parceira de conhecimentos, tecnologias e metodologias envolvidas; adequação de metodologias; efetivação das ações dentro do cronograma previsto; condições de infra-estrutura; recursos humanos, financeiros; relação custo-benefício, interação com as ações públicas e privada, ética com relação Universidade-Parceiros, considerando-os efetivamente como sujeitos de participação, produção e utilização dos conhecimentos.

Conteúdo Programático

Quando a ação for Curso deve-se descrever todos os módulos e disciplinas envolvidas indicando individualmente a ementa e a carga horária a fim de contribuir para alcançar os objetivos da ação.

Relação Ensino, Pesquisa e Extensão

Descrever como a ação articula e trabalha o princípio da indissociabilidade das atividades de ensino, pesquisa e extensão no fazer acadêmico:

- A relação entre o ensino e a extensão conduz a mudanças no processo pedagógico, pois alunos e professores constituem-se em sujeitos do ato de aprender. Ao mesmo tempo em que a extensão possibilita a democratização do saber acadêmico, por meio dela, este saber retorna à universidade, testado e reelaborado.

- A relação entre pesquisa e extensão ocorre quando a produção do conhecimento é capaz de contribuir para a transformação da sociedade. A extensão, como via de interação entre universidade e sociedade, constitui-se em elemento capaz de operacionalizar entre teoria e prática.

Avaliação pelo Público

Descrever como a ação será avaliada pelo público participante da ação, especificando a maneira e instrumentos avaliativos que serão utilizados para a sistemática de avaliação.

Avaliação pela Equipe

Descrever como a ação será avaliada pelos membros da equipe de execução, especificando a maneira e instrumentos avaliativos que serão utilizados para a sistemática de avaliação.

Referências

Indicar as referências bibliográficas relacionadas à temática proposta e à linha de extensão adotada que norteiam e contextualizam os aspectos metodológicos da atividade. É importante que na justificativa e na metodologia sejam citadas as referências bibliográficas utilizadas, de acordo com as normas da ABNT.

Observações

Descrever outras informações não contempladas na estrutura do formulário. Por exemplo, explicitar os resultados esperados e as ações que complementam o plano de trabalho apresentado, ressaltando como são articuladas tais ações, a sua integração com os planos de trabalho da(s) unidade(s) envolvida(s), destacando sua relevância na perspectiva acadêmica e social para o público que se destina.

ERRO QUE PODERÁ ACONTECER

COMO SOLUCIONAR:

1) A “data inicial para inscrição” é anterior a “data inicial do projeto”



Formulário para preenchimento

Detalhes da Ação

Carga Horária Total da Ação:	<input type="text" value="8"/> [Justificar Carga Horária]	?
Periodicidade:	<input type="text" value="Anual"/>	?
A Ação é Curricular?	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	?
Abrangência:	<input type="text" value="Estadual"/> [Selecione]	?
Tem Limite de Vagas?	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	?
Número de Vagas:	<input type="text" value="40"/>	?
Tem Inscrição?	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	?
Período de Inscrição/Seleção do Público		
Início:	<input type="text" value="12"/> <input type="text" value="Abril"/> <input type="text" value="2016"/>	?
Término:	<input type="text" value="16"/> <input type="text" value="Abril"/> <input type="text" value="2016"/>	?

A forma de solucionar este erro é colocar a data de inscrição dentro do período de realização da atividade cadastrada. Caso você queira especificar o período correto dedicado a inscrição de sua atividade, poderá registrá-lo no item OBSERVAÇÕES.