

ATA 8/2020 - GDG-SPO/DRG/SPO/IFSP

## ATA DE REUNIÃO

IFSP - Câmpus São Paulo: GDG-SPO-SPO

**Objeto:** Ata da 4ª Reunião Ordinária do Conselho de *campus* do *Campus* São Paulo do ano de 2020.

Aos nove dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte, às treze horas e dezoito minutos, realizou-se por videoconferência, a 4ª Reunião Ordinária do Conselho de *campus* do *Campus* São Paulo, sob a presidência da vice-diretora do *Campus* São Paulo, professora Rebeca Vilas Boas Cardoso de Oliveira. Para a presente reunião, com transmissão realizada pelo YouTube <[https://youtu.be/UXO6vP\\_Rsjc](https://youtu.be/UXO6vP_Rsjc)>, o presidente convocou todos os conselheiros titulares e convidou os suplentes, bem como toda a comunidade acadêmica. I – **ABERTURA DA REUNIÃO:** Constatado o *quorum*, a presidenta em exercício, nomeada em portaria, iniciou sua fala cumprimentando a todos e informou que em virtude da agenda do Diretor a reunião será por ela presidida. Estavam presentes os **Conselheiros Representantes do segmento Docente – Titulares:** Ivan Francolin Martinez, Paulo Ramirez, Carlos Vinicius Veneziani dos Santos, Antonio Faricelli e Osmar Antunes Junior; os **Conselheiros Representantes do segmento Docente – Suplentes:** Osmar da Rocha Simões e Gilberto Cuarelli; a **Conselheira Representante do Segmento Discente – Titulares:** Vitória de Lima Santos; as **Conselheiras Representantes do segmento Técnico-administrativo – Titulares:** Lílian Martins de Lima e Franciele Ferreira da Silva Figueiredo; a **Conselheira Representante dos Ex-alunos – Suplente:** Luciana Chiarioni. **AUSENTES - Conselheiros(as) Representantes do Segmento Discente – Titulares:** Victória Marzano Jacintho Ramos Ferreira, Gabriela Rodrigues Matias, Elizabeth Almeida Moreno, Cauê Ribeiro Santos Valim da Silva; o **Conselheiro Representante do segmento Técnico-administrativo – Titulares:** Flávio Fernandes; o **Conselheiro Representante dos Ex-alunos – Titular:** Garabed Kenchian e **Conselheira Representante da Sociedade Civil Organizada:** Helena Camargo. II - **INFORMES DO PRESIDENTE:** A vice-diretora cedeu a palavra à Secretária do Conselho que prestou esclarecimento quanto aos trâmites para assinatura das atas no que diz respeito aos membros externos e esclareceu que tem tentando encontrar a melhor solução para garantir a legitimidade dos documentos. Na sequência a presidenta atualizou os conselheiros quanto aos números referentes aos Editais do Auxílio Conectividade: 243 (duzentos e quarenta e três) solicitações homologadas no Edital 021 (plano de dados), mobilizando um recurso de R\$36.450,00 (trinta e seis mil, quatrocentos e cinquenta reais) e Edital 022 (equipamentos) teve homologação de 432 (quatrocentos e trinta e dois) solicitações, o equivalente a R\$777.600,00 (setecentos e setenta e sete mil e seiscentos reais). Quanto ao segundo Edital, esclareceu que aguardam maiores informações sobre os dados, visto que o período de inscrições se deu entre os dias 2 e 7/09. Sobre os Kits Alimentação, informou que foi possível ampliar o atendimento e com isso também não há dados concretos até o momento e finalizou dizendo que houve uma reunião do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de São Paulo e o que foi anunciado aos Diretores de Campi é que o corte no Orçamento para o ano de 2021 está na casa de 16,5%, mas que ainda não houve nenhum encaminhamento oficial sobre o assunto. O conselheiro Osmar Rocha sugeriu que o calendário do segundo semestre seja tratado na próxima reunião ordinária. III – **ORDEM DO DIA:** Foram postas em votação as atas da 3ª Reunião Ordinária e 4ª Reunião Extraordinária e aprovadas por unanimidade – 8 (oito) votos favoráveis. Registro a presença da conselheira Vitória de Lima Santos. 1. **Aprovação da continuidade do Calendário Acadêmico do 1º Semestre de 2020 para os Cursos de Pós-Graduação do Campus São Paulo.** No uso da palavra o prof. José Carlos Jacintho, Diretor de Pesquisa Extensão e Pós-Graduação do *campus* São Paulo, apresentou a proposta de calendário para o segundo semestre a fim de promover atividades de forma ordenada e com intuito de não impactar negativamente no momento da atribuição de aulas aos professores. Os conselheiros apresentaram algumas sugestões de ajuste e alteração, foram elas: a) uniformizar a formatação do documento quanto aos dias letivos; b) remover a informação de continuidade das atividades remotas do mês de setembro; c) estipular o dia 03/11 como data final para a entrega dos diários no SUAP; d) constar no corpo do documento uma observação de que excepcionalmente, nessa situação de pandemia, os colegiados devem publicizar suas deliberações com relação às datas de defesa de monografia e afins; e) remover os destaques na cor

amarela. O calendário foi aprovado com 9 (nove) votos favoráveis. **2. Alteração do Código Eleitoral para recomposição dos membros do CONCAM para o biênio 2020-2021 – Prorrogação de Prazos.** A presidente da Comissão de Elaboração do Código Eleitoral para Recomposição do CONCAM – biênio 2020-2021, conselheira Lílian Lima, apresentou as alterações sugeridas para o novo o cronograma. A conselheira explicou que na véspera do encerramento do prazo observou que não havia sido realizado qualquer registro de candidaturas em nenhum dos segmentos, motivo pelo qual a solicitou prorrogação de prazo por meio de uma resolução *ad referendum*, mas que mesmo com a extensão a adesão não seria suficiente para recompor o conselho. O conselheiro Ivan Martinez solicitou da vice-diretora que verificasse junto à Comunicação Social formas mais eficazes de divulgação pois foi percebido que durante o processo os comunicados enviados pela presidente da comissão não foram recebidas pela comunidade do campus. O conselheiro disse já ter reportado o problema à Reitoria e à diretora de ensino, professora Lúcia Collet, visto que o mesmo já ocorreu com outras comunicações do campus via SUAP. A vice-diretora se comprometeu a atuar na divulgação e solicitou da conselheira Vitória Santos um apoio para divulgação junto às entidades estudantis. Registro que, em virtude da ausência do conselheiro Carlos Vinícius Veneziani, assumiu a titularidade o conselheiro Osmar Rocha. A nova proposta de cronograma foi aprovada por unanimidade – 9 (nove) votos favoráveis. Às quatorze horas e quarenta minutos, não havendo nada mais a tratar, a presidenta agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, da qual eu, Luciana de Oliveira Santana – secretária executiva, lavrei esta ata, que, depois de aprovada, será assinada eletronicamente por mim, pela presidente em exercício e demais conselheiros presentes na reunião.

19 de outubro de 2020

*Documento assinado eletronicamente*

Documento assinado eletronicamente por:

- **Gilberto Cuarelli**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 21/10/2020 14:08:07.
- **Franciele Ferreira da Silva Figueiredo**, ASSISTENTE DE LABORATORIO, em 20/10/2020 23:08:08.
- **Antonio Faricelli Filho**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 20/10/2020 17:57:15.
- **Ivan Francolin Martinez**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 20/10/2020 17:19:40.
- **Carlos Vinicius Veneziani dos Santos**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 20/10/2020 15:32:26.
- **Osmar Antunes Junior**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 20/10/2020 07:09:11.
- **Paulo Ramirez**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 19/10/2020 21:42:26.
- **Lilian Martins de Lima**, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, em 19/10/2020 21:18:07.
- **Rebeca Vilas Boas Cardoso de Oliveira**, DIRETOR - CD3 - VDG-SPO, em 19/10/2020 19:29:45.
- **Osmar da Rocha Simoes**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 19/10/2020 18:48:25.
- **Luciana de Oliveira Santana**, SECRETARIO EXECUTIVO, em 19/10/2020 17:12:02.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 19/10/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 106120  
Código de Autenticação: 98bcecc25f

