

ATA N.º 8/2023 - DRG/SPO/IFSP

ATA DE REUNIÃO

Assunto: Ata da 4ª Reunião Ordinária do Conselho de *Campus* do *Campus* São Paulo do ano de 2023.

ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS SÃO PAULO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS. Aos vinte e dois dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e três, às treze horas e trinta minutos, realizou-se por videoconferência, a 4ª Reunião Ordinária do Conselho de *campus* do *Campus* São Paulo, sob a presidência do diretor-geral do *Campus* São Paulo, Alberto Akio Shiga. Para a presente reunião, foram convocados(as) todos(as) os(as) conselheiros(as) titulares e convidados(as) os(as) suplentes, bem como toda a comunidade acadêmica. **ABERTURA DA REUNIÃO:** O presidente iniciou a reunião cumprimentando a(à) todos(as) e informou que excepcionalmente esta reunião não será transmitida ao vivo, mas a gravação poderá ser acessada posteriormente no [YouTube](#). O *quorum* para o início da reunião teve como participantes os(as) conselheiros(as) Jéssica Maria Mussi De Souza, Carlos Vinícius Veneziani dos Santos, Paulo Sérgio de Gouveia, Ugo Henrique Pereira da Silva, Paulo Henrique Netto de Alcântara, Airaê Soares de Souza, Camila de Souza Costa, Luciana Chiarioni, Rodolfo do Amaral Júnior, Lúcia Scott Franco de Camargo Azzi Collet, Cristiane Simão. Também estiveram presentes a conselheira Luciana Chiarioni e os professores Dariane Raifur Rossi e Paulo Roberto de Albuquerque Bomfim. Não compareceram à reunião os(as) conselheiros(as) titulares Isabella Valerio Mazará, Francisco Hélio Lima da Silva, Lucas Marques Pinheiro de Oliveira, Nivaldo Cesário de Souza, Marcela Bernardo dos Santos. A conselheira Adrieny Rocha Martins Costa teve sua ausência justificada em razão das férias. I - **ORDEM DO DIA:** O presidente solicitou inversão de pauta e não houve impedimento por parte dos presentes. 1) **Apresentação do Orçamento 2023.** A conselheira Cristiane Simão, Diretora de Administração do *Campus* São Paulo, iniciou sua apresentação informando que o principal objetivo era esclarecer os números equívocos apresentados pela Reitoria durante o evento Reitoria Presente ocorrido recentemente, no qual foi dito que o *campus* havia executado apenas 77% (setenta e sete por cento) de seu orçamento. A conselheira apresentou um resumo do orçamento e alguns dados mais detalhados, esclareceu as principais dúvidas e reiterou que os valores considerados pela reitoria foram apenas as receitas e não as despesas, ou inversões (custeio para capital). Em complemento o diretor-geral e presidente do CONCAM, prof. Alberto Shiga, esclareceu que é praticamente impossível gastar 100% (cem por cento) do dinheiro, mas que o valor apresentado pela reitoria está muito aquém do que realmente foi executado e que o *Campus* São Paulo não devolveu dinheiro. 2) **Implantação do curso de Especialização em Ensino de Geografia do *campus* São Paulo.** O professor Paulo Roberto de Albuquerque Bomfim, que explicou que o curso vem sendo discutido e estudado desde 2022 e que tem como objetivo preencher uma lacuna identificada, conforme expresso em diversos registros anteriores, referente a muitos profissionais que atuam como professores de geografia, colaborando com docentes da mesma área, mesmo sem possuir uma formação específica. Segundo o coordenador, nos debates sobre a elaboração do curso, destaca-se a proposta de oferecer aprimoramento e capacitação profissional a professores, especialmente aqueles da rede pública que ministram aulas de geografia sem formação específica. Contudo, o público-alvo não se limita apenas a esses professores, incluindo também graduados em geografia atuantes na área. Além disso, o curso visa preencher lacunas tanto na formação de professores quanto na oferta pública, considerando a inexistência de cursos nessa modalidade em outras instituições públicas, como na USP, que não oferece especialização nesse formato e realizado na Faculdade de Educação, e na Unifesp, onde o curso de Geografia ainda está em desenvolvimento. Portanto, o curso em questão visa preencher lacunas tanto na formação de professores quanto na oferta pública, considerando o cenário educacional na cidade de São Paulo. Quanto à força de trabalho também foi dito que não haverá impacto, porém foi solicitado pelo diretor-geral que fiquem dêem atenção especial a esse ponto durante todo o processo. O item foi posto em votação e aprovado com 9 votos pelos conselheiros: Jéssica Maria Mussi De Souza, Carlos Vinícius Veneziani dos Santos, Paulo Sérgio de Gouveia, Ugo Henrique Pereira da Silva, Paulo Henrique Netto de Alcântara, Airaê Soares de Souza, Renata Mangueira de Souza, Rodolfo do Amaral Júnior, Lúcia Scott Franco de Camargo Azzi Collet. Não se manifestaram os conselheiros Alaor Saccomano e Cristiane Simão; e a conselheira Camila de Souza Costa absteve-se. 3) **Apresentação dos Calendários Acadêmicos de 2024.** O presidente apresentou os calendários acadêmicos e informou que o documento parte de um estudo detalhado do calendário oficial, considerando os dias letivos, emendas e feriados. A condução desse processo no *campus* envolve a participação da professora Lúcia Collet, representante da Diretoria de Ensino, em conjunto com a Vice-Diretoria-Geral (VDG), abrangendo todos os segmentos, como secretarias, coordenadores de curso, diretores, departamentos, extensão e estágio. Destacou

que, diferentemente do calendário de 2023, que foi analisado semestralmente, este foi planejado para ser avaliado anualmente, considerando experiências anteriores. A razão para essa mudança foi explicada com base nas operações do semestre anterior, onde alguns cursos, que requerem duzentos dias letivos, enfrentaram desafios operacionais no segundo semestre, necessitando de ajustes. O calendário para o próximo ano já foi elaborado, abrangendo ambos os semestres, e está disponível no site do *Campus* São Paulo, na seção Calendários. Embora acredite que não haja problemas, reconhece-se a possibilidade de erros humanos, e, caso qualquer participante identifique algum, solicitou que seja informado para as devidas correções. A secretária informou que as datas das reuniões ordinárias de 2024 do CONCAM também já constam no calendário. Por fim, a conselheira Lucia Collet, fez algumas considerações importantes sobre o documento, como, por exemplo, a inclusão de atividades obrigatórias que não estavam previstas em calendários anteriores. II – **COMUNICAÇÕES:**

1) da presidência: O presidente iniciou os informes reiterando a fala da anterior da secretária quanto às reuniões do próximo ano, que iniciará já com nova composição do Conselho e com os membros atuais que foram reeleitos. Aproveitou para deixar o convite aos membros externos que tenham interesse em continuar fazendo parte do CONCAM e desejou boas festas tendo em vista que possivelmente não haverá mais encontros este ano. Agradeceu à Comissão eleitoral pelo trabalho realizado para composição do biênio 2024-2026 e, esclareceu que nova comissão precisará ser formada para preenchimento das vagas remanescentes do último processo. **2) da secretaria:** A secretária comunicou sobre a aprovação da ata da reunião anterior que recebeu os votos favoráveis dos(as) conselheiros(as) Adrienzy Rocha Martins Costa, Camila de Souza Costa, Airaê Soares de Souza, Carlos Vinícius Veneziani dos Santos, Cristiane Simão, Francisco Hélio Lima da Silva, Jéssica Maria Mussi De Souza, Lúcia Scott Franco de Camargo Azzi Collet, Paulo Sérgio de Gouveia, Renata Manguieira de Souza e Rodolfo do Amaral Júnior. Não se manifestaram durante o período de votação os conselheiros: Alaor Mousa Saccomano, Nivaldo Cesário de Souza, Paulo Henrique Netto de Alcântara e Ugo Henrique Pereira da Silva. Informou também sobre a perda de mandato do conselheiro Henrique Luís Baesa e, por fim, apresentou a relação dos conselheiros eleitos na última eleição, parabenizou os reeleitos e reiterou que o conselho atual tem mandato vigente até 21 de fevereiro de 2024. **2) dos conselheiros:** A conselheira Lúcia Collet fez uso da palavra para esclarecer duas questões feitas pelo conselheiro Alaor Mousa Saccomano em reuniões anteriores. Quanto à solicitação de que fossem iniciadas discussões e possíveis análises por parte da Diretoria de Ensino quanto a adoção de pré-requisitos para os cursos de graduação do *campus* São Paulo, a prof. Lúcia Collet esclareceu que os pré-requisitos são permitidos e observou-se que tanto a reitoria quanto a Diretoria de Ensino (DEN) haviam recomendado anteriormente que não fossem excessivos, porém, a definição e proposição dos pré-requisitos de uma disciplina ficam a cargo do Núcleo Docente Estruturante (NDE) durante a elaboração da proposta de curso. Salientou que não é competência da DEN determinar quais seriam esses pré-requisitos, mas sim fornecer recomendações e orientações sobre possíveis desdobramentos e ressaltou que, ao longo do curso, caso surja a necessidade de instituir ou retirar pré-requisitos existentes, tal ajuste é possível mediante o processo de atualização do curso junto à reitoria. Para o segundo questionamento do conselheiro Alaor que solicitou: 1) Número total de discentes atendidos pelo suporte financeiro provido pela Assistência Social que impacta diretamente na rubrica 2994 de acordo com o quadro de créditos orçamentários da União; 2) A relação numérica, sem identificação pessoal, do discente e o número e valor de suporte assistencial recebido, por cada discente; 3) O resultado de acompanhamento de desenvolvimento educacional dos discentes contemplados pelas referidas ações de assistência social e as ações acadêmicas para estes alunos; a conselheira apresentou uma tabela contendo todos os dados solicitados e deverá encaminhar o arquivo por e-mail à secretária do CONCAM para que seja disponibilizada a todos os conselheiros. **ENCERRAMENTO:** Às quinze horas e quarenta e oito minutos, não havendo nada mais a tratar, o presidente agradeceu a presença de todos(as) e encerrou a reunião. Eu, Luciana de Oliveira Santana, lavrei a presente Ata, certifico e dou fé que ela foi lida e aprovada pelos(as) membros(as) deste Conselho, e vai assinada por mim e pelo presidente.

São Paulo, 7 de dezembro de 2023

Documento assinado digitalmente.

LUCIANA DE OLIVEIRA SANTANA
Secretária do CONCAM-SPO

ALBERTO AKIO SHIGA
Presidente do CONCAM-SPO

Documento assinado eletronicamente por:

- **Luciana de Oliveira Santana, SECRETARIO EXECUTIVO**, em 07/12/2023 11:20:25.
- **Alberto Akio Shiga, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DRG/SPO**, em 07/12/2023 11:25:18.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 07/12/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 662072

Código de Autenticação: 9c71863a36



ATA N.º 8/2023 - DRG/SPO/IFSP