

### ATA DE REUNIÃO – GERAL E COLEGIADO DE CURSO

#### Identificação da Reunião

DATA:	10/09/2021	HORÁRIO:	das 08h00 às 09h30	LOCAL:	Webconferência RNP
PRESIDIDA POR:	José Otavio Baldinato (Coordenador do curso)				
REGISTRADA POR:	José Otavio Baldinato				
PAUTA:	1. Expediente da CRP; 2. Informes e cronograma do processo seletivo para a turma 2022; 3. Evento de divulgação do mestrado na semana da DCM; 4. Planejamento de ações futuras do mestrado.				

#### Participantes da Reunião

Conforme registro do sistema RNP transcrito ao final da ata.

#### Síntese da Reunião

O Professor José Otavio iniciou a videoconferência às 08h00. Seguindo a pauta, foram feitas as seguintes deliberações:

**1. Expediente da CRP:** O Colegiado referendou a aprovação dos pedidos de prorrogação excepcional das discentes listadas abaixo:

Discente	Prontuário	Data do requerimento
Elisandra dos Reis Nunes	SP1880641	11/08/2021
Ellen Pinho Marques Mendes	SP1880624	12/08/2021
Fabiana França Barbosa	SP1880705	13/08/2021
Janaina Waschinsky Fonseca Carriel	SP1880802	13/08/2021
Kátia Aparecida de Castro	SP1880675	18/08/2021
Vanessa Maciel Mangelot Silva	SP1880659	16/08/2021

As discentes relacionadas apresentaram plano de trabalho com cronograma e concordância dos respectivos orientadores, solicitando prorrogação de seis meses. Todas ingressaram no Programa em 2018 e passam a ter o dia 05 de março de 2022 como data limite para depósito da Dissertação, com agendamento de defesa.

O Prof. José Otavio esclareceu que esses requerimentos foram recebidos pela Secretaria de Pós-Graduação e pela Coordenação de curso no mês de agosto, sendo submetidos à análise dos membros do Colegiado por e-mail entre os dias 17 e 20 de agosto do presente ano, antes do início das férias dos docentes no campus São Paulo. Os requerimentos foram aprovados nessa consulta eletrônica, mas deveriam ser registrados em ata do Colegiado para atender aos trâmites da Portaria Nº 2775/2021. A Coordenação do curso deverá comunicar essa decisão do Colegiado à PRP, conforme solicitado no Art.2 da referida Portaria.

Também foi referendada a aprovação da indicação de banca de qualificação do discente Edson Manoel dos Santos (SP3042014, orientando da Profa. Valéria), prevista para ocorrer no dia 23/09/2021, às 10 horas, com os seguintes avaliadores:

	Avaliadores internos ao Programa	Avaliadoras externas ao Programa
Titulares	Dr. André Peticarrari	Dra. Maria Candida Soares Del-Masso (UNESP)
Suplentes	Dr. Emerson Ferreira Gomes	Dra. Ana Paula Pacheco Moraes Maturana (UNESP)

Foi aprovado o pedido de prorrogação regulamentar de prazo da discente Berenice Edna de Oliveira (SP1880608, orientanda do Prof. Gustavo) por seis meses. O novo prazo para depósito da dissertação e agendamento de defesa por parte da discente é 05/03/2022.

Foi aprovada a indicação de banca de defesa da discente Marina Matera Sanches (SP188056X, orientanda do Prof. Matsumoto), prevista para ocorrer no dia 26/10/2021, às 14 horas, com os seguintes avaliadores:

	Avaliadores internos ao Programa	Avaliadores externos ao Programa
Titulares	Dra. Amanda Cristina T. L. Marques	Dr. Marlon Cavalcante Maynard (Senac)
Suplentes	Dr. Pedro Miranda Jr.	Dra. Silene Kuin (Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissional da Educação "Paulo Renato Costa Souza")

Foi aprovada a indicação de banca de qualificação do discente Marcos Antônio Galhardo (SP3020703, orientando do Prof. Pedro), prevista para ocorrer no dia 01/11/2021, às 09 horas, com os seguintes avaliadores:

	Avaliadores internos ao Programa	Avaliadores externos ao Programa
Titulares	Dr. André Peticarrari	Dr. Vinícius Catão de Assis Souza (UFV)
Suplentes	Dra. Valéria Trigueiro S. Adinolfi	Dr. Marcio Hollosi (UNIFESP)

Foi aprovada a indicação de banca de qualificação da discente Monique Albuquerque Ferreira (SP3020908, orientanda do Prof. Pedro), prevista para ocorrer no dia 08/11/2021, às 14 horas, com os seguintes avaliadores:

	Avaliadores internos ao Programa	Avaliadores externos ao Programa
Titulares	Dra. Amanda Cristina T. L. Marques	Dra. Ana Maria Canavarro Benite (UFG)
Suplentes	Dra. Lucia Scott F. C. A. Collet	Dr. Ivo Dias Alves (UNIFESP)

**2. Informes e cronograma do processo seletivo para a turma 2022:** A Profa. Valéria, presidente da comissão do processo seletivo, apresentou o cronograma proposto para o Edital e solicitou o auxílio de todos os docentes nos períodos de avaliação de pré-projetos e entrevistas. As Profas. Rebeca e Valéria explicaram que neste ano propomos explicitar o parâmetro “disponibilidade de orientação” como um multiplicador do tipo “0 ou 1”, que será aplicado sobre as notas dos pré-projetos e entrevistas dos candidatos. O objetivo disso é aumentar a transparência do processo seletivo, justificando os casos em que bons projetos são desclassificados pela indisponibilidade de orientação por parte dos docentes credenciados no Programa. O Prof. Douglas, representante da CRP no Colegiado, enfatizou a necessidade de incluir a apresentação do R.G. (não substituível pela CNH) e a autodeclaração dos ingressantes em relação à cor dentre os procedimentos de matrícula, pois essas informações são requisitadas nos registros formais dos discentes e no monitoramento de políticas públicas de ações afirmativas.

**3. Evento de divulgação do mestrado na semana da DCM:** O Prof. José Otavio apresentou o convite recebido da Diretoria de Ciências e Matemática (DCM) do campus São Paulo para que o Programa participe de um evento de divulgação dirigido às turmas de licenciatura do próprio IFSP. A proposta seria apresentar brevemente o Programa e convidar discentes e egressos do Mestrado que sejam também ex-alunos de licenciatura do IFSP. Esses convidados poderão apresentar sua trajetória, além dos produtos e pesquisas desenvolvidas, disponibilizando-se para conversar com o público do evento. O Colegiado entendeu que esse tipo de divulgação interna é do interesse do Programa e confirmou participação, que será online, na noite do dia 20/10/2021. A Profa. Rebeca e o Prof. Gustavo se prontificaram a auxiliar a Coordenação na organização desta iniciativa.

**4. Planejamento de ações futuras do mestrado:** O Prof. José Otavio apresentou a lista abaixo, destacando ações futuras que visam a melhoria do Programa, e pediu a ajuda do Colegiado para elencar prioridades.

1. Fixar dia para reuniões de grupo;
2. Atualizar/Unir Projetos de pesquisa;
3. Planejar possíveis parcerias (Instituições/Diretorias de Ensino);
4. Instituir comissão permanente de autoavaliação;
5. Melhorar os procedimentos do exame de proficiência (buscar parcerias para aplicação, viabilizar exame em espanhol e estudar novas equivalências);
6. Aplicar exame de proficiência;
7. Renovar representação discente no Colegiado;
8. Discutir/implementar formulário de avaliação dos produtos;
9. Reformular quadro de créditos complementares;
10. Revisar critérios de credenciamento docente;
11. Revisar ementas;
12. Revisar quadro de docentes/linha de pesquisa;

13. Elaborar/Publicar página de “perguntas frequentes” no site do Programa;
14. Implementar base de dados no Moodle para consultas (produções, bancas, avaliadores).

As ações 6 e 7 foram consideradas urgentes pelo Colegiado, devendo ser encaminhadas pela Coordenação até o mês de outubro deste ano.

As ações 1 e 8 foram consideradas mais simples e deverão ser abordadas pelo Colegiado nas reuniões ordinárias previstas para dia 30/09 e 28/10/2021.

As ações 2, 3 e 4 foram consideradas prioritárias, devendo ser trabalhadas com vistas na obtenção de resultados concretos ainda no ano de 2021.

As demais ações permanecerão no plano estratégico do Programa, sendo encaminhadas mediante disponibilidade de pessoas e recursos.

A Profa. Valéria sugeriu implementarmos um compromisso bianual de revisão das ementas (ação 11) e o Colegiado concordou em iniciarmos essa atividade no primeiro semestre de 2022.

A Profa. Rebeca se comprometeu a buscar um diálogo com o Prof. Jorge Rodrigues, representante local da ARINTER (Assessoria de Relações Internacionais do IFSP), buscando alternativas para a ação 5.

O Prof. Canato sugeriu a inclusão da ação 14 durante a reunião e se disponibilizou a assessorar a Coordenação do Curso quando da sua implementação.

### **Lista de Distribuição**

Todos os participantes deverão receber cópia desta ata de reunião. Adicionalmente, indicamos as pessoas que também deverão tomar ciência das deliberações aqui descritas.

- Marilza Helena Ataliba (Coordenadoria de Registros Escolares de Pós-Graduação - CRP)
- Francisco Yastami Nakamoto (Diretoria de Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação - DPE)

### **Relação dos participantes da reunião.**

A reunião foi realizada por videoconferência utilizando sistema da Rede Nacional de Pesquisa (RNP). Abaixo registramos a relação dos participantes exportada pelo sistema RNP.

#### **Docentes**

Wellington Pereira das Virgens

Enio Freire de Paula

Gustavo Isaac Killner

José Paulo Cury Kirkorian

Marcio Yuji Matsumoto

Nelson Menolli Junior

Osvaldo Canato Júnior

Rebeca Vilas Boas Cardoso de Oliveira

Valéria Trigueiro Santos Adinolfi

**Membros do Colegiado (titulares)**

Amanda Cristina Teagno Lopes Marques

Armando Traldi Júnior

Douglas Alves de Lima

Marcio Vinicius Corrallo

Elaine Pavini Cintra

José Otavio Baldinato (presidente)

Pedro Miranda Junior

**Membros do Colegiado (suplentes)**

André Peticarrari

Edson Manoel dos Santos

---

**Justificaram a ausência:**

Andréia Aparecida Catadori Rodrigues

Emerson Ferreira Gomes

Lucia Scott Franco de Camargo Azzi Collet

Rogério Ferreira da Fonseca

Rogério Marques Ribeiro