

EDITAL Nº 44/2024 - DRG/SPO/IFSP, DE 1 DE ABRIL DE 2024

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA A SELEÇÃO DE BOLSISTAS, NA MODALIDADE DOCENTE, PARA ATUAREM NO PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO, NO *CAMPUS* SÃO PAULO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO - IFSP

O DIRETOR-GERAL DO *CAMPUS* SÃO PAULO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO - IFSP, no uso de suas atribuições legais, delegadas pela Portaria nº 2.452/IFSP, de 08/04/2021, por intermédio da Diretoria de Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação (DPE-SPO), Coordenadoria de Extensão (CEX-SPO) e Coordenação-Adjunta do Pronatec no *Campus* São Paulo, em conformidade com a Lei Federal nº 12.513/2011 e demais alterações; Resoluções CD/FNDE nº 04/2012, 6/2013 e 33/2012; Portaria MEC nº 1.042/2021; e a Resolução CS/IFSP nº 160/2014, faz saber que estarão abertas as inscrições para o Processo Seletivo Simplificado para a seleção de profissionais para atuarem como **docentes** em cursos de Formação Inicial e Continuada - FIC, no âmbito do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (Pronatec), Bolsa-Formação Trabalhador.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente processo de seleção pública simplificado objetiva a seleção de servidores, ativos ou aposentados, do serviço público federal estadual ou municipal, bem como quaisquer profissionais interessados para ocupar a função de **docente** para atuação e formação de cadastro de reserva técnica nos cursos de Formação Inicial e Continuada - FIC do Pronatec, que serão oferecidos no *Campus* São Paulo do IFSP e será regido por este Edital.

1.2. Os bolsistas selecionados atuarão com carga horária conforme Item 5.4.1, recebendo uma bolsa de acordo com o estabelecido pela Resolução CD/FNDE nº 04/2012 e Resolução CS/IFSP nº 160/2014, a serem financiadas pelo Ministério da Educação (MEC) por meio do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), durante o período da oferta do curso.

1.3. Os bolsistas selecionados poderão, a critério da coordenação do Pronatec - *Campus* São Paulo, atuar novamente em outros períodos de oferta dos cursos além do exercício do 1º semestre de 2024, recebendo de acordo com o período de permanência do *campus* no programa

1.4. A contratação dos candidatos selecionados obedecerá à lista de classificação apresentada como resultado final deste processo de seleção pública simplificado e serão convocados conforme a demanda *Campus* São Paulo do IFSP, podendo ser realizada a qualquer tempo, durante o período dos cursos, com antecedência de dois dias úteis. A recusa ou ausência de manifestação por parte do candidato implicará na convocação imediata do próximo classificado, sendo o candidato anterior realocado para o final da lista.

2. DO PROGRAMA

2.1. O Pronatec tem como objetivo expandir, interiorizar e democratizar a oferta de cursos técnicos e profissionais de nível médio, e de cursos de formação inicial e continuada para trabalhadores.

2.2. Esta ação intensifica a expansão da rede federal de educação profissional e tecnológica.

3. DAS FUNÇÕES, ATRIBUIÇÕES E REMUNERAÇÃO DA BOLSA

3.1. Os profissionais selecionados para atuar no Pronatec serão remunerados na forma de concessão de bolsas em conformidade com o art 9º da Lei nº. 12.513 de 26/10/2011 e art. 15º da resolução CD/FNDE nº. 04 de 16/03/2012, pelo tempo de execução do curso.

3.2. A carga horária e a distribuição das disciplinas de cada bolsista serão definidas pela Coordenação-Adjunta do Pronatec no *campus*, em concordância com a Coordenadoria de Extensão e com a Direção-Geral, podendo ser alterada conforme as necessidades exigidas pelas atividades e vagas pactuadas, com o intuito de garantir as condições financeiras, materiais e institucionais necessárias para o desenvolvimento dos cursos Pronatec.

3.3. Os profissionais selecionados que trabalham em outra instituição, pública ou privada, deverão realizar Declaração de Disponibilidade de

Carga Horária no formulário, sendo de sua total responsabilidade a autorização pelo setor de Recursos Humanos das referidas instituições.

3.4. O horário e a carga horária de trabalho dos profissionais selecionados poderão ser alterados conforme necessidade da instituição e do programa, podendo este ser recontratado se houver a oferta do curso em outras edições.

3.5. O valor das bolsas que trata o subitem 3.1 obedecerá à Resolução CD/FNDE nº 4/2012 e Resolução CS/IFSP nº 160/2014.

3.5.1. A carga horária máxima semanal de dedicação ao Pronatec, para a função de docente, será de 16 horas semanais.

3.5.2. O valor da bolsa, para a função de docente, será de R\$ 50,00 por hora de 60 minutos.

3.5.3. Os profissionais selecionados poderão assumir suas funções e fazer jus ao recebimento da bolsa após a efetivação das matrículas no Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (Sistec) e liberação dos recursos pelo FNDE ao IFSP.

3.6. Caso o bolsista não possua vínculo efetivo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal na oferta de educação profissionalizante, o valor das bolsas sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISSQN e IR) cabíveis, **sendo de responsabilidade direta do profissional selecionado o cadastro junto à Prefeitura para emissão de documentos fiscais que possibilitem o recolhimento dos impostos e a apresentação dos recibos ao setor financeiro do *campus*.**

3.7. A carga horária prevista poderá ser alterada, limitada a carga horária máxima semanal, nos seguintes casos:

a) por interesse da Instituição;

b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação e sem prejuízo das atividades descritas para a função;

c) a fim de adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE nº . 04, de 16 de março de 2012.

3.8. Os profissionais bolsistas ocupantes da função de **docente** terão as seguintes atribuições:

a) Planejar as aulas e atividades didáticas e ministrá-las aos beneficiários da Bolsa-Formação;

b) Adequar a oferta dos cursos às necessidades específicas do público-alvo;

c) Registrar no Sistec e Sistema Unificado de Administração Pública (Suap) a frequência e o desempenho acadêmico dos estudantes;

d) Adequar os conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia às necessidades dos estudantes;

e) Propiciar espaços de acolhimento e debate com os estudantes;

f) Avaliar o desempenho dos estudantes;

g) Participar dos encontros de coordenação promovidos pelos Coordenadores Geral e Adjuntos do Pronatec; e

h) Participar das reuniões pedagógicas com o Coordenador Adjunto do Pronatec no *campus* e Coordenadoria de Extensão.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1. Poderão inscrever-se no presente edital, servidores ativos ou aposentados, do serviço público federal, estadual ou municipal, bem como quaisquer profissionais interessados que possuam os requisitos mínimos definidos para cada disciplina.

4.2. As inscrições para ocupação das vagas estarão abertas conforme cronograma apresentado no **item 8**, exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no endereço <https://forms.gle/oNCDeQRBs63zYd7t6>

4.3. Os documentos de comprovação necessários, abaixo listados, deverão ser enviados no formulário de inscrição, em um único arquivo **PDF** (*Portable Document Format*).

a) Cópia da Carteira de Identidade (RG);

b) Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);

c) Cópia dos documentos que comprovem a escolaridade e experiência exigidas para a área de atuação pretendida;

d) Em caso de estrangeiros, apresentar Registro Nacional de Estrangeiro (RNE) ou comprovante de naturalização.

4.3.1. A não entrega de qualquer documento obrigatório acarretará a eliminação do candidato e indeferimento da inscrição, podendo a administração chamar o próximo candidato classificado no processo de seleção interna simplificada.

4.4. Para cumprir as funções discriminadas, é necessário ter disponibilidade equivalente à carga horária assumida, respeitando o disposto na Resolução FNDE nº 04/2012 e Resolução CS/IFSP nº 160/2014.

4.4.1. Caso a disponibilidade informada demonstre incompatibilidade de horário com a execução das atribuições da função pretendida, o candidato será eliminado e a inscrição indeferida, podendo a administração chamar o próximo candidato classificado no processo de seleção simplificada.

4.5. O candidato que não comprovar as informações contidas no formulário para entrega de documentos será automaticamente eliminado.

4.6. A equipe responsável pela Seleção não se responsabilizará por inscrições recebidas com eventuais erros de preenchimento da ficha de inscrição e demais formulários.

4.7. É permitido ao docente acumular outras funções no Pronatec, conforme previsto no §5º do Art. 14º da Resolução FNDE nº 04/2012, sendo de 20 horas semanais a carga horária máxima dedicada a atividades vinculadas à Bolsa-Formação;

4.8. Um docente poderá ministrar aulas em mais de um curso desde que as disciplinas informadas estejam de acordo com sua capacitação e formação técnica comprovada e a carga horária máxima semanal seja respeitada.

4.9. São de inteira responsabilidade dos candidatos as informações prestadas no ato da inscrição.

4.10. Serão anuladas, a qualquer tempo, as inscrições que não obedeçam às determinações contidas neste edital.

5. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

5.1. O processo seletivo constará de 01 (uma) fase única, de caráter classificatório, que consistirá na análise da documentação comprobatória, segundo a pontuação discriminada no item 6 deste edital, para os candidatos homologados.

5.2. Para efeito de homologação da inscrição serão considerados válidos apenas os candidatos que atendam os requisitos mínimos constantes no item 5.2.1 deste Edital.

5.2.1. Docentes

| Curso: | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | |
|---|---|--|
| Dias de oferta: segunda, terça, quarta e quinta-feira (entre 17 de abril e 27 de junho de 2024) | Turno de oferta: matutino (8h às 12h) e vespertino (13h às 17h) | |
| Local de oferta: | IFSP - <i>Campus</i> São Paulo | |
| Dias letivos: | Disciplina | Requisitos Mínimos |
| quarta-feira (17, 24/abr e 08/mai) | Cidadania, Gênero e Direitos da Mulher, Ética e Relações Humanas | Prioritariamente graduação em Direito, Filosofia, Ciências Sociais ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |
| quinta-feira (18-abr) | Oratória, Expressão Corporal e Verbal | Profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |

| Curso: | | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | |
|---|--|--|--|
| Dias de oferta: segunda, terça, quarta e quinta-feira (entre 17 de abril e 27 de junho de 2024) | | Turno de oferta: matutino (8h às 12h) e vespertino (13h às 17h) | |
| Local de oferta: | | IFSP - <i>Campus</i> São Paulo | |
| Dias letivos: | Disciplina | Requisitos Mínimos | |
| segunda-feira (22, 29-abr e 06-mai) | Inclusão Digital voltada para o Exercício da Cidadania | Prioritariamente graduação em Informática ou áreas correlatas ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. | |
| terça-feira (23, 30-abr e 07-mai) | Noções de Biossegurança, Saúde da Mulher, Qualidade de Vida, Segurança Alimentar e Nutricional | Prioritariamente graduação em Nutrição, Medicina, Enfermagem ou áreas correlatas ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. | |
| quinta-feira (25-abr, 02 e 09-mai) | Matemática Aplicada e Noções de Educação Financeira | Prioritariamente graduação em Matemática, Economia, Contabilidade, Administração ou áreas correlatas ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. | |
| segunda-feira (13 e 20-mai) | Noções de Empreendedorismo, Cooperativismo e Economia Solidária | Prioritariamente graduação em Economia, Administração, Direito ou áreas correlatas ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. | |
| terça-feira (14, 21 e 28-mai) | Ambiente Organizacional e Administração | Prioritariamente graduação em Administração ou áreas correlatas ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. | |
| quarta-feira (15 e 22-mai) | Direitos e Deveres da Trabalhadora | Prioritariamente graduação em Direito ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. | |
| quinta-feira (16, 23-mai e 06-jun) | Leitura e Produção de Texto aplicados ao curso | Graduação em Letras ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência na área. | |
| segunda-feira (27-mai, 03 e 10-jun) | Informática básica | Prioritariamente graduação em Informática ou áreas correlatas ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. | |

| | | |
|---|---|--|
| Curso: | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | |
| Dias de oferta: segunda, terça, quarta e quinta-feira (entre 17 de abril e 27 de junho de 2024) | Turno de oferta: matutino (8h às 12h) e vespertino (13h às 17h) | |
| Local de oferta: | IFSP - <i>Campus</i> São Paulo | |
| Dias letivos: | Disciplina | Requisitos Mínimos |
| segunda e quarta-feira (29-mai, 05, 12, 17, 19, 24 e 26-jun) | Rotinas administrativas | Prioritariamente graduação em Administração ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |
| terça e quinta-feira (04, 11, 13, 18, 20, 25 e 27-jun) | Rotinas financeiras | Prioritariamente graduação em Matemática, Economia, Contabilidade, Administração ou áreas correlatas ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |

| | | |
|---|--|--|
| Curso: | CUIDADORA DE IDOSOS | |
| Dias de oferta: segunda, terça, quarta e quinta-feira (entre 17 de abril e 27 de junho de 2024) | Turno de oferta: noturno (18h30 às 22h30) | |
| Local de oferta: | IFSP - <i>Campus</i> São Paulo | |
| Dias letivos: | Disciplina | Requisitos Mínimos |
| 17, 24/abr e 08/mai | Cidadania, Gênero e Direitos da Mulher, Ética e Relações Humanas | Prioritariamente graduação em Direito, Filosofia, Ciências Sociais ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |
| quinta-feira (18-abr) | Oratória, Expressão Corporal e Verbal | Profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |
| segunda-feira (22 e 29-abr) | Envelhecimento ativo – atividade física, lazer e participação comunitária | Prioritariamente graduação em Educação Física ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |
| terça-feira (23, 30-abr e 07-mai) | Noções de Biossegurança, Saúde da Mulher, Qualidade de Vida, Segurança Alimentar e Nutricional | Prioritariamente graduação em Nutrição, Medicina, Enfermagem ou áreas correlatas ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |

| | | |
|---|---|--|
| Curso: | CUIDADORA DE IDOSOS | |
| Dias de oferta: segunda, terça, quarta e quinta-feira (entre 17 de abril e 27 de junho de 2024) | Turno de oferta: noturno (18h30 às 22h30) | |
| Local de oferta: | IFSP - <i>Campus</i> São Paulo | |
| Dias letivos: | Disciplina | Requisitos Mínimos |
| quinta-feira (25-abr, 02 e 09-mai) | Matemática Aplicada e Noções de Educação Financeira | Prioritariamente graduação em Matemática, Economia, Contabilidade, Administração ou áreas correlatas ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |
| segunda-feira (06, 27-mai e 03-jun) | Direitos e Deveres da Trabalhadora | Prioritariamente graduação em Direito ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |
| quinta-feira (16, 23-mai e 06-jun) | Leitura e Produção de Texto aplicados ao curso | Graduação em Letras ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência na área. |
| segunda-feira (13 e 20-mai) | Noções de Empreendedorismo, Cooperativismo e Economia Solidária | Prioritariamente graduação em Economia, Administração, Direito ou áreas correlatas ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |
| quarta-feira (29-mai, 05, 12, 19 e 26-jun) | Cuidados básicos à pessoa idosa – aspectos farmacológicos e de enfermagem | Prioritariamente graduação em Enfermagem ou Ciências Farmacêuticas ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |
| segunda-feira (10, 17 e 24-jun) | Cuidados básicos da pessoa idosa – aspectos nutricionais | Prioritariamente graduação em Nutrição ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |
| terça-feira (11, 18 e 25-jun) | Cuidados básicos à pessoa idosa – aspectos fonoaudiológicos | Prioritariamente graduação em Fonoaudiologia ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |
| quinta-feira (13, 20 e 27-jun) | Cuidados básicos à pessoa idosa – aspectos fisioterapêuticos | Prioritariamente graduação em Fisioterapia ou, na ausência, profissional de nível superior com conhecimentos e/ou experiência comprovados na área. |

6. CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO

6.1. Docente

| Formação Acadêmica | Pontuação | |
|--|--------------------|---------------|
| Curso de capacitação na área de atuação, com carga horária mínima de 10 horas | 0,1 por curso | |
| Curso de capacitação na área de atuação, com carga horária mínima de 40 horas | 0,2 por curso | |
| Curso de capacitação na área de atuação, com carga horária mínima de 80 horas | 0,3 por curso | |
| Curso de capacitação na área de atuação, com carga horária mínima de 160 horas | 0,5 por curso | |
| Curso de capacitação na área de atuação, com carga horária mínima de 360 horas | 1,0 por curso | |
| Especialização em área correlata à disciplina em que pretende atuar (máximo 1 curso) | 1,5 | |
| Graduação em área correlata à disciplina em que pretende atuar (máximo 1 curso) | 2,0 | |
| Mestrado em área correlata à disciplina em que pretende atuar ou em Educação (máximo 1 curso) | 2,5 | |
| Doutorado em área correlata à disciplina em que pretende atuar ou em Educação (máximo 1 curso) | 3,0 | |
| SUBTOTAL (máximo 20 pontos) | | |
| Experiência Profissional | Pontuação | |
| | Unitário | Máximo |
| Experiência profissional na área do curso pretendido para atuação ou nas disciplinas do curso | 1,0 (por semestre) | 10,0 |

| | | |
|---|--------------------|-------------|
| Tempo de docência (por área nos cursos de extensão ou FIC, outras edições do Pronatec ou por disciplina no Técnico) | 2,0 (por semestre) | 10,0 |
| SUBTOTAL | 3,0 | 20,0 |
| PONTUAÇÃO MÁXIMA (SOMATÓRIA DE TODOS OS ITENS) | 40 PONTOS | |

6.1.1. Os candidatos serão classificados em dois grupos distintos:

- a) servidores ativos ou aposentados do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo; e
- b) demais interessados a ocupar a função de **docente** para os cursos de Formação Inicial e Continuada - FIC Pronatec, que serão oferecidos no *Campus* São Paulo do IFSP.

6.1.2. Os candidatos serão classificados em duas listas distintas segundo os critérios apresentados no item anterior (6.1.1.).

6.1.3. Os candidatos pertencentes ao quadro de servidores ativos ou aposentados do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo terão **prioridade** sobre os demais, independente de sua pontuação, desde que apresentem os requisitos mínimos e conhecimentos compatíveis com a sua atuação como docente junto ao curso indicado.

7. DOS RESULTADOS

7.1. O resultado preliminar da análise do currículo, período para interposição de recurso e resultado final da análise de currículo ocorrerão conforme cronograma apresentado no **item 8**, no endereço eletrônico <https://spo.ifsp.edu.br/>

7.1.1. A interposição de recurso deverá ser feita exclusivamente pelo endereço eletrônico cex.spo@ifsp.edu.br

7.2. É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento dos resultados e demais publicações referentes a este Edital.

7.3. Os candidatos selecionados somente perceberão bolsas se respeitadas as normas estabelecidas no art. 14º da Resolução CD/FNDE nº 04/2012 e Resolução CS/IFSP nº 160/2014.

7.4. As dúvidas decorrentes deste edital poderão ser esclarecidas pelo *e-mail* cex.spo@ifsp.edu.br.

8. DO CRONOGRAMA

| EVENTO | DATA/PERÍODO |
|--|--------------------------|
| Inscrições | 02 a 08 de abril de 2024 |
| Resultado preliminar da análise de currículo | 10 de abril de 2024 |
| Recurso | 11 de abril de 2024 |
| Resultado final da análise de currículo | 12 de abril de 2024 |

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. A aprovação no processo seletivo assegurará apenas a expectativa de direito à concessão da bolsa, ficando a concretização deste ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, bem como da respectiva disponibilização financeira, em função da formação das turmas, da rigorosa ordem de classificação e do prazo de validade do processo seletivo.

9.1.1. O resultado final com a indicação do bolsista se dará por meio de portaria emitida pela Direção-Geral do *campus*, e será válida pelo período correspondente à linha de fomento Programa Mulheres Mil, sendo possível o aproveitamento deste profissional se houver continuidade ininterrupta da oferta de cursos na referida linha de fomento.

9.1.2. A permanência do bolsista no programa Pronatec, no *Campus* São Paulo do IFSP, estará sujeita à avaliação pedagógica e institucional realizada pela gestão geral do programa, em articulação com os Coordenadores-Adjuntos dos *campi*, ao longo de cada pactuação, conforme determina a Resolução CD/FNDE nº 04/2012.

9.2. A inexistência ou irregularidade de informações, ainda que constatadas posteriormente, eliminará o candidato do processo seletivo, declarando-se nulos todos os atos decorrentes de sua inscrição.

9.3. A inscrição do candidato implicará o conhecimento destas normas e o compromisso de cumpri-las.

9.4. Será excluído o candidato que, em qualquer etapa do processo seletivo, utilizar meio fraudulento, meio ilícito, proibido ou atentar contra a disciplina no local de realização das inscrições ou análise dos currículos.

9.5. As ações do Pronatec também serão monitoradas pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação (SETEC/MEC), por meio do acompanhamento e análise de indicadores e dos registros no sistema Sistec, ou na forma presencial, por diligência *in loco*.

9.6. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação-Adjunta do Pronatec no *Campus* São Paulo juntamente com a Coordenadoria de Extensão do *Campus* São Paulo.

São Paulo, 1º de abril de 2024.

Documento assinado eletronicamente.

ALBERTO AKIO SHIGA
Diretor-Geral
Campus São Paulo - IFSP

Documento assinado eletronicamente por:

- Alberto Akio Shiga, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DRG/SPO, em 01/04/2024 13:29:17.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 26/03/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 725792
Código de Autenticação: 00eb14b7ba

